



Министерство образования Белгородской области

областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №9 г. Белгорода» Белгородской области
(ОГБОУ «Лицей №9 г. Белгорода»)

ПРИКАЗ

«29» декабря 2023 г.

№ 1252

Об организации питания обучающихся во 2 полугодии 2023 - 2024 учебного года

Во исполнение п. 2 ст.34, ст.37, ст.79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии с Социальным кодексом Белгородской области, постановлением Правительства Белгородской области от 24.12.2018 г. № 469 «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закон Белгородской области от 31.10.2014 г. №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», на основании распоряжения Правительства Белгородской области от 30.09.2019 г. №494-рп «О приеме в государственную собственность Белгородской области муниципального автономного общеобразовательного учреждения», распоряжения Правительства Белгородской области от 16.12.2019 г. №674-рп «О приеме в государственную собственность Белгородской области муниципальных учреждений и муниципального имущества», распоряжения Правительства Белгородской области от 28.12.2020 г. №539-рп «О приеме в государственную собственность Белгородской области муниципального общеобразовательного учреждения», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области (приказ от 24.11.2021 г. №3443), приказа от 10.11.2023 №3385 «Об организации питания с 1 января 2024 года»

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственного за организацию горячего питания ОГБОУ «Лицей №9 г. Белгорода» во полугодии 2023-2024 учебного года заместителя директора Великородную Татьяну Сергеевну.

2. Заместителю директора Великородной Т.С., главному экономисту Литвиновой Н.Г. во втором полугодии 2023-2024 учебного года:

2.1 организовать двухразовое горячее питание обучающихся в соответствии с двухнедельным меню, утвержденным (согласованным) руководителем

организации, и в рамках выделенных субсидий.

2.2 принять меры по обеспечению всех категорий, обучающихся с 1 по 11 класс одноразовым бесплатным горячим питанием из расчета:

1-4 классы – не менее 73,00 руб. в день на одного обучающегося за счет федеральных и областных средств, в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидии 63,27 руб. (соотношение федеральных средств и средств со финансирования 76% (48,09 руб.) на 24% (15,18 руб.) за рамками 9,73 руб.);

5-11 классы – 73,00 руб. в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета.

3. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, из малообеспеченных и многодетных семей при подтверждении статуса соответствующими документами вторым бесплатным приемом пищи (обед) за счет средств областного бюджета, исходя из фактически сложившейся стоимости – 94руб.

4. Обеспечить обучающихся из многодетных и малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовыми наборами, исходя из фактической стоимости двухразового питания в день, на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации.

Выдача продуктовых наборов определяется порядком распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области и имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий для приготовления горячего питания в домашних условиях. Формирование продуктовых наборов осуществляется согласно приложению №1 к вышеуказанному порядку (приказ министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 г. №1050, с изменениями от 18.04.23 №1232).

5. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3.2%) все категории обучающихся 1 раз в неделю.

6. Заместителю директора Великородной Т.С. около входа в столовую оформить стенд по организации питания обучающихся, обновить раздел «Школьное питание» на сайте лицея, на котором разместить нормативно-правовую документацию по организации питания и материалы, пропагандирующие полноценное здоровое питание. Размещать информацию в разделе Food.

7. Дежурными в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися определить классных руководителей.

8. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся во втором полугодии 2023-2024 учебного года и разместить их на стенде по организации питания.

9. Классным руководителям:

9.1 Постоянно, в течение учебного года проводить информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни

обучающихся. Вести курс «Разговор о правильном питании».

9.2 В рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания обеспечить изучение общественного мнения родителей, обучающихся и педагогов об организации школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в октябре и мае). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы.

9.3 Обеспечить участие обучающихся общеобразовательных учреждений в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

9.4 Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед предприятиями-организаторами питания в общеобразовательных учреждениях.

9.5 Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы - до 100%;
- социально незащищенных (льготных) категорий - до 100%;
- основной и средней школы - не ниже 95%.

9.6 Ежедневно, не позднее 9.00, обеспечить подачу в школьную столовую, заявки для организации горячих завтраков, питания льготной категории обучающихся с указанием количества обучающихся, а также количества питающихся учеников за родительскую плату.

9.7. Обеспечить ведение табелей учета полученных горячих завтраков, питания льготной категории обучающихся и своевременное их предоставление не позднее 11.00 первого числа месяца, следующего за отчетным;

10. Возложить на классных руководителей персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации по количеству обучающихся и личным данным для заполнения базы ЕГИССО.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Великородную Т.С.

Директор
ОБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода»



Петренко Е.Г.